



...bibnet.lu

réseau des bibliothèques luxembourgeoises

Importation de notices

Quelle ressource choisir et comment faire les recherches ?

Division du réseau *bibnet.lu*

29 décembre 2020

Mise à jour des catalogues externes

Désormais de nouveaux catalogues de bibliothèques sont disponibles dans ALEPH pour l'importation de notices :

- **Bodleian Libraries** : bibliothèques de l'université d'Oxford
- **DNB** : la Bibliothèque nationale allemande
- **SLSP** : Swiss Library Service Platform, réseau de bibliothèques universitaires de la Suisse
- **Renouvaud** : réseau vaudois de bibliothèques (Suisse) (type de réseau : hétérogène)
- **RERO** : réseau des bibliothèques de Suisse occidentale (type de réseau : hétérogène)
- *[prévu pour début 2021]* **BNF** : la Bibliothèque nationale de France
- *[prévu pour début 2021]* **British Library** : la bibliothèque du Royaume-Uni
- *[prévu pour début 2021]* **Library of Congress** : la bibliothèque de recherche du Congrès américain

Ce guide est destiné à vous guider :

- dans le **choix**
- et la **recherche** des/dans les catalogues externes disponibles.

Workflow

Recherche dans la base LUX01 avec le document en main : notice correspondante ?

Oui

Non

Recherche dans un des catalogues externes

Importer la notice bibliographique, avec :

- l'application de la macro
- et la fonction « Développer à partir de la grille de saisie »

Créer un exemplaire pour votre bibliothèque

Qu'est-ce que la base LUX01 ?

La base de données LUX01 contient toutes les notices bibliographiques des membres du réseau *bibnet.lu*

Quoi faire si on trouve une notice de l'ouvrage mais d'une autre édition ?

Vous avez la possibilité de dupliquer la notice bibliographique et d'adapter les données bibliographiques au document en main.

Quand peut-on importer une notice dans la base LUX01 ?

Si votre document n'existe pas dans le catalogue collectif alors vous pouvez importer une notice dans la base LUX01.

Quel type de recherche ? Quelle ressource choisir ?

Si votre recherche dans la base LUX01 n'a pas fourni de résultats, alors vous avez la possibilité d'importer des notices bibliographiques d'un des catalogues externes.

Quel type de recherche choisir ?

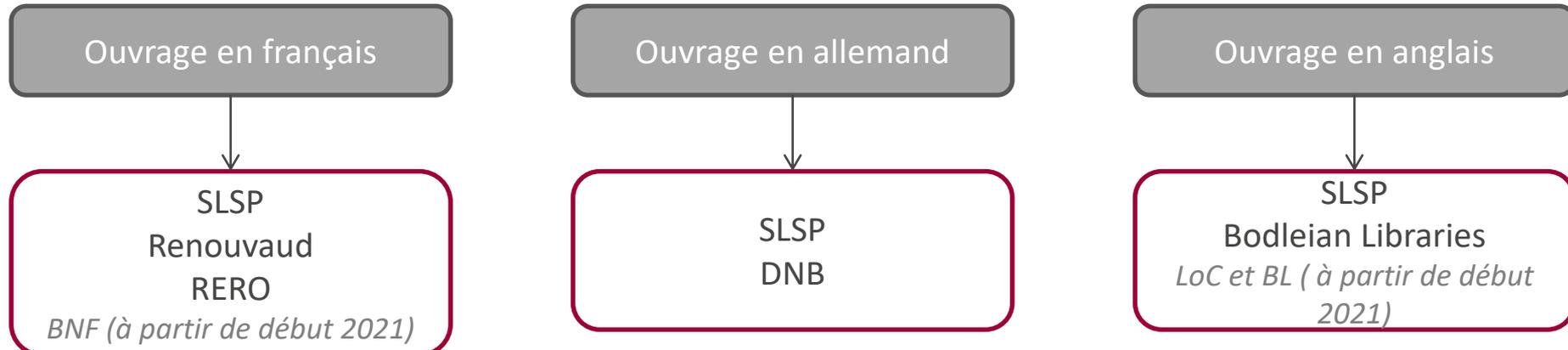
Recherche avancée	Recherche CCL multi-base
Permet la recherche dans un seul catalogue sélectionné	Permet la recherche simultanée dans plusieurs catalogues*

*si vous sélectionnez plusieurs catalogues à la fois, le temps d'attente peut être long.



La 1^{ère} recherche dans un catalogue externe demande un temps d'attente plus long. Les recherches suivantes s'effectuent généralement plus vite.

Quelle ressource choisir ?



Critères de recherche

Astuce : Préférez la **recherche par ISBN** par rapport à la recherche par titre et/ou auteur dans les catalogues externes.

La recherche par ISBN peut être faite dans :

- Tous les champs
- ISBN

Les **recherches par titre et/ou auteur** peuvent être faites dans :

- Tous les champs
- Titre et/ou auteur

Astuce : si vous effectuez une **recherche par titre et/ou auteur**, évitez l'emploi de signes de ponctuation (p. ex.: tirets, virgules, ...) dans la recherche.

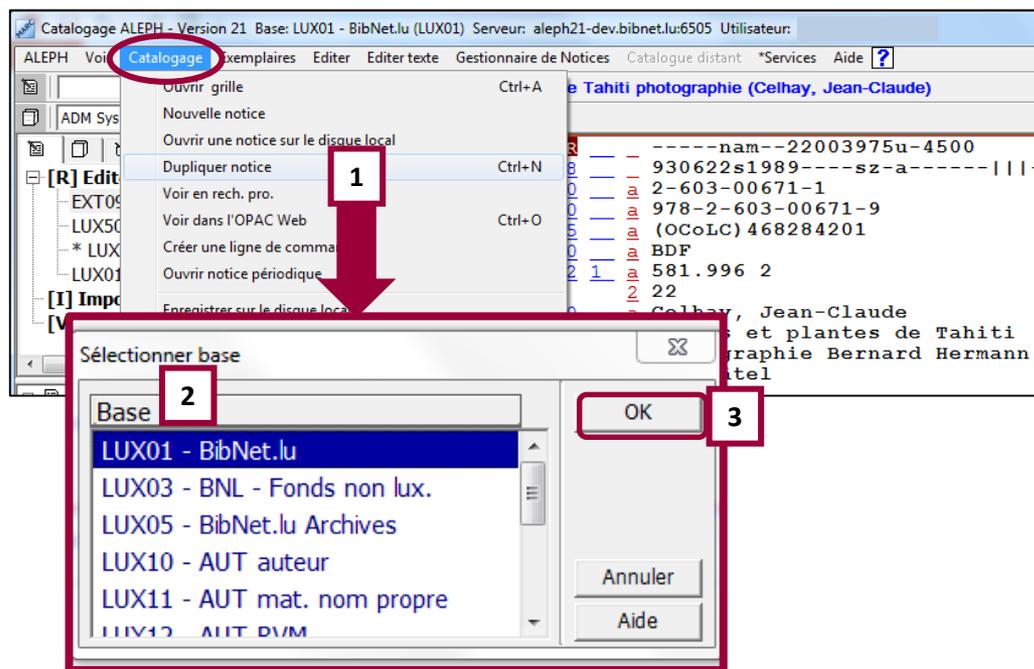
En raison de la situation sanitaire actuelle au niveau international, des notices de nouveautés ne sont pas toujours disponibles de suite dans les catalogues externes.



Démarches à suivre (1)

Après vérification et sélection de la notice bibliographique provenant d'un catalogue externe, il s'agit de :

Dupliquer la notice dans la base LUX01



Sous l'onglet *Catalogage* :

1. Sélectionnez *Dupliquer notice* [Ctrl+N].

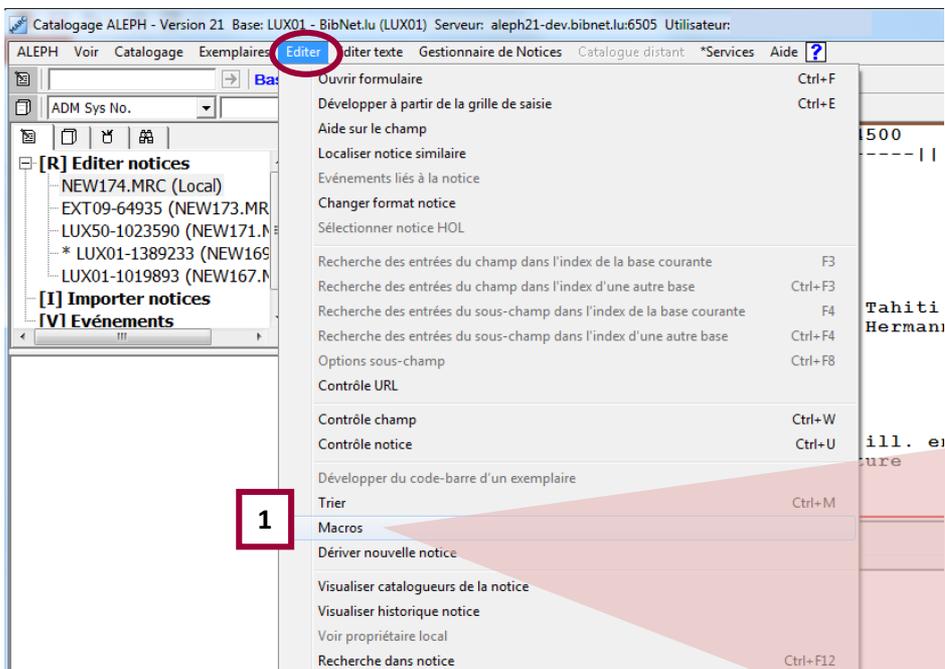
Une nouvelle fenêtre *Sélectionner base* s'ouvre :

2. Sélectionnez la base *LUX01 – BibNet.lu*

3. et appuyez sur le bouton *OK*.

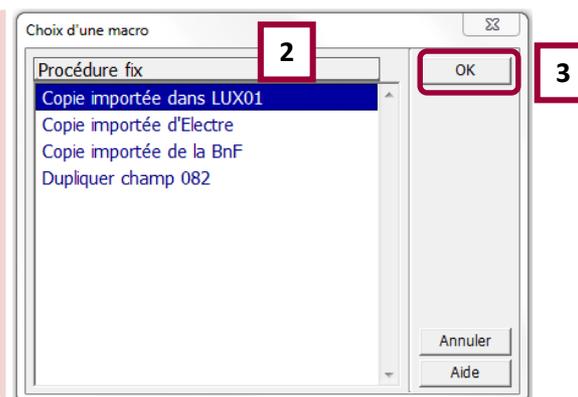
Démarches à suivre (2)

Adapter la notice à l'aide de la macro



Sous l'onglet *Editer* :

1. Sélectionnez *Macros*.
Une nouvelle fenêtre *Choix d'une macro* s'ouvre.
2. Sélectionnez la macro *Copie importée dans LUX01* et
3. appuyez sur le bouton *OK*.



Démarches à suivre (3)

Développer la notice

The screenshot shows the ALEPH software interface. The 'Editer' menu is open, and the option 'Développer à partir de la grille de saisie' is highlighted with a red box and the number 1. A red arrow points from this option to the 'Liste des grilles' dialog box. In this dialog box, the file '12 monogr.mrc (Local)' is selected with a blue highlight and a red box and the number 2. The 'Ouvrir' button is also highlighted with a red box and the number 3.

Nom de fichier	Etiquette	Données
10	Library -	LOCAL
achat-mono.mrc (Local)	System	000000000
10.1	Number -	
ul-achat-mono.mrc (Local)	Format -	BK
	Cataloger -	
12 monogr.mrc (Local)	LDR	-----nam--22-----4u-4500
	008	-----s2013-----00----
12a monolux.mrc (Local)	020	\$\$a
13 these.mrc (Local)	040	\$\$aLUX
	072 7	\$\$a- \$\$2 LUX

Sous l'onglet *Editer* :

1. Sélectionnez *Développer à partir de la grille de saisie* [Ctrl+E].

Une nouvelle fenêtre *Liste des grilles LUX01 [...]* s'ouvre.

2. Sélectionnez votre grille locale [Si vous n'avez pas de grille locale pour votre bibliothèque : *12 monogr.mrc (Local)*]

3. Appuyez sur le bouton *Ouvrir*.

Compléter et enregistrer la notice importée

Ajouter l'exemplaire ou les exemplaires

Retourner à la notice et effectuer le contrôle avec CTRL + O

Une question / un commentaire ?

N'hésitez pas à nous envoyer un courriel à bibnet@bnl.etat.lu